

EXCEL申込書にてお申し込み頂く場合の顔写真ファイル名について（一括でのお申込（2名以上） EXCEL申込書を使用して、Eメールから申し込む）

※認証カード【要】を選択された資格者様のみ

(1) 「申込事前登録フォーム」より一括管理番号を入手してください。

【例】2023年度資格更新 一括管理番号：S23015-123

1.Excel申込書の申込責任者シートの必須項目を全てご入力お願いいたします。

セーフティアセッサ(SLA/SEA/SA/SSA)資格更新 申込書(一括)

(ロボットセーフティアセッサ資格更新 申込み含む)

「更新申込書（一括）」を使用して申込する際は、事前に日本認証Webサイトにて【一括管理番号】を取得してください。【一括管理番号】の記載がない申込書は受付できません。

- ・「申込責任者」「更新者名簿」シートに必要な事項記入の上、本ファイルと顔写真ファイル（認証カードを申込み場合）を下記メールアドレス宛に添付送信してください。
- ・メール送付先：セーフティアセッサ担当 [safety12100@j-cert.com](mailto:safety12100@j-cert.com)
- ・メール件名は枠内に表示されるものとしてください。（一括管理番号、申込責任者名を入力後、自動表示されます。）

メール件名	S23015-123 更新申込書（一括） 認証 花子
-------	----------------------------

1. ※がついている項目は入力必須項目です。

※	一括管理番号	S23015-123
---	--------	------------

こちらから取得してください。 <https://www.japan-certification.com/certifying-examination/application/pre-application/>

2. 申込責任者

※	申込日	2024年1月15日	
※	氏名(漢字)	姓	認証
		名	花子
※	法人格	株式会社	
	法人格位置	後	
	会社名(漢字)	日本認証	

2.Excel申込書の更新者名簿シートに受験者様の情報、必須項目を全てご入力お願いいたします。

セーフティアセッサ(SLA/SA/SSA) 資格更新 申込書 更新者名簿

認証カードをご希望の場合は、顔写真ファイルを  
送付願います。ファイル名は以下としてください。  
(氏名(英語)入力後に表示されます。)

※がついている項目は入力必須項目です。

・入力時には、セル/行の削除やカット&ペーストはしないでください。  
(本シートを参照しているデータがエラーとなってしまいます。)  
・メールアドレスは、マイページに登録している更新者本人のアドレスを記入してください。  
(登録のメールアドレスと異なると更新申込の受付ができません。)

・認証カード（和英併記）には、更新料とは別に、3,300円（税込）/枚の  
す。  
・ロボットセーフティアセッサ（RSA）資格との認証カードとセーフティアセッサ  
カードです。

No	顔写真のファイル名	氏名(漢字)				氏名(カナ)		氏名(英語)		※メールアドレス	※生年月日	※保有資格	※SA認証番号	※SA認証カード	※RSA資格の有無	RSA資格
		※姓	※名	※セイ	※メイ	※Family name	※First name									
例	-001_Ninsho_Taro.jpg	認証	太郎	ニンショウ	タロウ	Ninsho	Taro	info@j-cert.com		2000年1月1日	セーフティサブアセッサ	S2012-12-99999	要	有り	更新する	
1	U123-001_Ninsho_Taro.jpg	認証	太郎	ニンショウ	タロウ	Ninsho	Taro	info1@j-cert.com		1999年1月8日	セーフティサブアセッサ	S2012-12-12345	要	有り	更新する	
2	U123-002_Ninsho_Ichiro.jpg	認証	一郎	ニンショウ	イチロウ	Ninsho	Ichiro	info2@j-cert.com		1998年2月1日	セーフティアセッサ	A2012-12-56789	要	無し		
3		認証	次郎	ニンショウ	ジロウ	Ninsho	Jiro	info3@j-cert.com		1995年8月8日	セーフティアセッサ	A2012-12-98745	不要	有り	更新する	
4		認証	みどり	ニンショウ	ミドリ	Ninsho	Midori	info4@j-cert.com		1995年10月4日	セーフティロードアセッサ	L2012-12-11555	不要	無し		
5																

ご入力後の更新者名簿シートB列にて自動生成される顔写真ファイル名で保存をお願いいたします。

■顔写真データの条件

申込日から6ヶ月以内に撮影

ご本人単独で、鮮明に撮影されたもの、無背景

正面、胸から上、サングラス、マスク、帽子など顔を隠すものを着用していないこと  
カラー

jpgデータ

画像サイズ：縦横比 4：3 かつ 320×240pixel (QVGA)以上の解像度

ファイルサイズ：1MB以下

■顔写真ファイル名について

Excel申込書で一括お申し込み頂く際は受験者名簿シートの氏名(英語)入力後に  
B列に表示されるものを顔写真のファイル名にご送付ください。