EXCEL申込書にてお申し込み頂く場合の顔写真ファイル名について（一括でのお申込（5名以上）　EXCEL申込書を使用して、Eメールから申し込む）

（1）「申込事前登録フォーム」より一括管理番号を入手してください。
（2）自主会場で開催の場合、お申込書送付時に弊社よりメールにて一括管理番号をご案内いたします。

【例】2023年夏期SSA試験　一括管理番号：S23001-123
1.Excel申込書の申込責任者シートの必須項目を全てご入力お願いいたします。

セーフティアセッサ(SLA/SA/SSA) 受験申込書(一括)

「受験申込書（一括）」を使用して申込する際は、事前に日本認証Webサイトにて【一括管理番号】を取得してください。
【一括管理番号】の記載がない申込書は受付できません。

・下記及び「受験者名簿」シートに必要事項記入の上、本ファイルと顔写真ファイルを下記メールアドレス宛に添付送信してください。
・メール送付先 ： セーフティアセッサ担当　　safety12100@j-cert.com
・メール件名は、下記枠内に表示されるものとしてください。（一括管理番号、申込責任者名を入力後、自動表示されます。）

メール件名	S23001-123　SSA受験申込書（一括）　認証 太郎

1.一括管理番号

※	申込日	2023年6月20日
※	一括管理番号	S23001-123

※がついている項目は入力必須項目です。

2.申し込む試験の資格区分

※	資格区分	SSA

3. 申込責任者

※	氏名(漢字)	姓	認証
※		名	太郎
※	法人格		株式会社
	法人格位置		後
	会社名(漢字)		日本認証

■顔写真データの条件
申込日から6ヶ月以内に撮影
ご本人単独で、鮮明に撮影されたもの、無背景
正面、胸から上、サングラス、マスク、帽子など顔を隠すものを着用していないこと
カラー
jpgデータ
画像サイズ：縦横比　4：3　かつ　320×240pixel (QVGA)以上の解像度
ファイルサイズ：1MB以下

■顔写真ファイル名について
Excel申込書で一括お申し込み頂く際は受験者名簿シートの氏名(英語)入力後に
B列に表示されるものを顔写真のファイル名にしてご送付ください。

2.Excel申込書の更新者名簿シートに受験者様の情報、必須項目を全てご入力お願いいたします。**※受験者名簿シートに入力の際は申込責任者シートの必須項目が全て入力されていることをご確認下さい。**
※申込責任者シートに未入力項目がございますとB列の顔写真ファイル名に正しいファイル名が表示されませんのでご注意下さい。

セーフティアセッサ(SLA/SA/SSA) 受験申込書(一括)　受験者名簿

顔写真のファイル名は氏名(英語)入力後にB列に表示されるものとしてください。

メールアドレス欄には、受験者本人のメールアドレスを記入願います。
※記入いただいたメールアドレスをマイページのログインIDとして使用します。

※がついている項目は入力必須項目です。

		氏名(漢字)		氏名(カナ)		氏名(英語)						※SSA&SN2受験者のみ 学科試験に合格した	
No	顔写真のファイル名	※姓	※名	※セイ	※メイ	※Family name	※First name	※メールアドレス	※生年月日	※受験区分	※会場	受験時期	受験番号
例	S123-001_Ninsho_Taro.jpg	認証	太郎	ニンショウ	タロウ	Ninsho	Taro	info@j-cert.com	2000年1月1日	SN1	東京	2022年度 冬期	S01-10001
1	S123-001_Ninsho_Hanako.jpg	認証	花子	ニンショウ	ハナコ	Ninsho	Hanako	ninsho_hanako@j-cert.com	1993年1月2日	SN1	東京		
2	S123-002_Ninsho_Ichiro.jpg	認証	一郎	ニンショウ	イチロウ	Ninsho	Ichiro	ninsho_ichiro@j-cert.com	1994年2月3日	SN2	大阪	2022年度 夏期	S01-10123
3	S123-003_Ninsho_Jiro.jpg	認証	次郎	ニンショウ	ジロウ	Ninsho	Jiro	ninsho_jiro@j-cert.com	1995年3月4日	SN1	名古屋		
4													

ご入力後の受験者名簿シートB列にて自動生成される顔写真ファイル名で保存をお願いいたします。